**PósENQ**

**FORMULÁRIO EXCLUSIVO PARA SOLICITAÇÃO DE COMPRA(S) SOMENTE PARA DOCENTES DO PROGRAMA**

• Solicitar compra(s) **APENAS** através deste documento.

**À Coordenação do Programa de Pós-graduação em Engenharia Química**

1. **Dados principais:**

**DOCENTE:**

**CREDENCIAMENTO: (****) Colaborador (****) Permanente Material de Consumo (****)**

**Material Permanente (****)**

**Serviço (     ) - Justificativa:**

1. **Alguém auxiliará na compra dos materiais?**

**(     )SIM (     )NÃO**

* 1. **- Informações do contato:**

**Nome:**

**Laboratório:**

**Telefone (Ramal):** **Celular:**

**E-mail:**

**Aluno de M/D**

**Pós-doutor**

**Outros. Especifique:**

**Após o envio do Formulário, a solicitação será analisada e, em caso de deferimento, todas as informações necessárias serão solicitadas por e-mail.**

Data:      /     /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do Docente

Esta solicitação deve ser **ENTREGUE EXCLUSIVAMENTE** via endereço eletrônico [rec.proex@gmail.com](mailto:rec.proex@gmail.com). Recurso(s) concedido(s) e autorizado(s) pela Coordenação do PósENQ;

Data:      /     /      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura da Coordenadora do PósENQ