

## 188ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO

---

# PósENQ / UFSC

17 de agosto de 2026 · 14h00 · Auditório 1 do EQA – CTC/UFSC

Ofício Circular n.º 20/PósENQ/2026

# PAUTA DA REUNIÃO

188ª Reunião Ordinária • 17 ago 2026 • Ofício Circular n.º 20/PósENQ/2026

## ORDEM DO DIA

- 1 Aprovação da ordem do dia
- 2 **Inclusão de novos itens de pauta**
- 3 Aprovação da Ata – 187ª Reunião
- 4 Aprovações Ad Referendum
- 5 Plano de Trabalho do PROEX – aprovação
- 6 Criação da Comissão de Gestão do PROEX
- 7 Criação da Comissão de Internacionalização
- 8 Criação da Com. de Casos Especiais e Acomp. Acadêmico
- 9 Vaga docente – aposentadoria Prof. Ariovaldo Bolzan
- 10 Não oferta de Termodinâmica – 3.º trim./2026
- 11 Propostas FAPESC n.º 043 e 044/2026 – relato
- 12 **CAPES-Global / Rede BRIDGES – aprovação**
- 13 **Acordo de cotutela UFSC–FAU – Lucas Degang**
- 14 Oportunidades PósENQ–China

## ASSUNTOS GERAIS

- 1 Avaliação Discente 2026 – 11/08 a 11/09/2026
- 2 Processo Seletivo 2026-3 – andamento
- 3 Disciplinas do 3.º trimestre e planos de ensino
- 4 Planejamento Estratégico – andamento da consultoria

## SÍNTESE

**14**  
itens da  
ordem do dia

**4**  
assuntos  
gerais

**18**  
atos ad  
referendum

# Aprovação da Ordem do Dia

**Expositor:** A Coordenação

## Ofício Circular n.º 20/PósENQ/2026

**Convocação:** 12 de agosto de 2026

**Reunião:** 188ª Reunião Ordinária

**Data:** 17 de agosto de 2026 • 14h00

**Local:** Auditório 1 do EQA – CTC/UFSC

Submetida à aprovação do Colegiado

## COMPOSIÇÃO DA PAUTA

|                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| ■ Ordem do Dia                     | <b>14 (2 incluídos)</b> |
| ■ Assuntos Gerais                  | <b>4 itens</b>          |
| ■ Atos ad referendum a homologar   | <b>18</b>               |
| ■ Novas comissões propostas        | <b>3</b>                |
| ■ Itens com deliberação financeira | <b>2</b>                |

**Ofício Circular n.º 20 traz 11 itens. A inclusão de 2 novos itens é tratada no item 2, a seguir.**

## Inclusão de Novos Itens de Pauta

**Expositor:** A Coordenação

Matérias supervenientes à expedição do Ofício Circular n.º 20/PósENQ/2026, de 12 de agosto de 2026

### ITENS PROPOSTOS PARA INCLUSÃO

**12****CAPES-Global / Rede BRIDGES – planejamento orçamentário****Expositor**

A Coordenação / Prof. Dachamir Hotza

Transformação de modalidades de bolsa e gestão dos recursos, observado o teto de R\$ 100 mil/ano

**13****Acordo de cotutela de tese de doutorado UFSC–FAU – Lucas Degang****Expositor**

A Coordenação / Prof. Dachamir Hotza

Urgência: a CAPES condiciona as bolsas PROBRAL ao acordo aprovado; a CIN/PROPG exige aprovação prévia do Colegiado

**Pauta original:** 11 itens → com a inclusão: **14 itens**

**Delibera-se:** a inclusão dos itens na ordem do dia.

## Aprovação da Ata da Reunião Ordinária Anterior (187ª)

**Expositor:** A Coordenação

**Ata distribuída previamente aos membros**

**Reunião:** 187ª Reunião Ordinária

**Data:** 15 de junho de 2026

**Horário:** 14h00

**Local:** Auditório 1 do EQA – CTC/UFSC

Submetida à aprovação do Colegiado

### PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES DA 187ª

- Homologação da nova Gestão Discente – mandato 2026
- Renovação das comissões do Programa (Portarias 018 a 021)
- Abertura do Processo Seletivo 3.º trimestre – Edital 02/2026
- Manifestação na Chamada de Professor Visitante
- Nova disciplina interinstitucional – INCT CAPICUA

Eventuais destaques ou correções devem ser apresentados antes da aprovação.

## Aprovações Ad Referendum – Discentes (1/2)

**Expositor:** A Coordenação

### Prorrogação de Doutorado (1)

- **Eric Sanches Simões**  
20/09/2026 – 17/04/2027

### Prorrogação de Mestrado (3)

- **Elpidio Correa Martins Junior**  
17/09/2026 – 15/03/2027
- **Juliana Neves**  
31/12/2025 – 30/12/2026
- **Stefanie Cristine Nied Mandrik**  
26/08/2026 – 24/09/2026

### Desistência do Mestrado (1)

- **Aryanne Nascimento Martins da Silva**  
Data: 11/06/2026

### Trancamento de Mestrado (2)

- **Gustavo Ferreira Lopes**  
08/06/2026 – 11/09/2026
- **Juliana Neves**  
27/05/2024 – 06/09/2024

### Versão final na Biblioteca – fora do prazo (1)

**Raphaela Gonçalves de Barros Ristow**  
Mestrado

PRAZO ORIGINAL  
**31/05/2026**

NOVO PRAZO  
**28/08/2026**

Prorrogações, trancamentos e desistências aprovados ad referendum pela Coordenação e submetidos à homologação do Colegiado.

## Aprovações Ad Referendum – Pós-doutorado (2/2)

**Expositor:** A Coordenação

### Prorrogação de Pós-doutorado (2)

- **Julia da Silveira Salla**  
01/08/2026 – 31/07/2027 | Sup: Profª Regina de F. P. M. Moreira
- **Cristian de Oliveira Romera**  
01/08/2026 – 31/07/2027 | Sup: Prof. Pedro H. H. de Araújo

### Inscrição de Pós-doutorado (4)

- **Leandro Rodrigues Oviedo**  
01/08/2026 – 31/07/2027 | Sup: Prof. Adriano da Silva
- **Emanoelle Diz Acosta**  
02/07/2026 – 02/07/2027 | Sup: Profª Regina de F. P. M. Moreira
- **Jussan Jaeger**  
10/07/2026 – 09/07/2027 | Sup: Prof. Adriano da Silva
- **Renata Fialho Teixeira**  
01/08/2026 – 31/07/2027 | Sup: Profª Débora de Oliveira

### Encerramento de Pós-doutorado (4)

- **Elisângela Edila Schneider**  
01/10/2024 – 30/06/2026 | Sup: Profª Camila Michels
- **Emanoelle Diz Acosta**  
02/07/2025 – 01/07/2026 | Sup: Profª Regina de F. P. M. Moreira
- **Renata Fialho Teixeira**  
01/08/2024 – 31/07/2026 | Sup: Profª Débora de Oliveira
- **Heloísa Bremm Madalosso**  
01/05/2025 – 16/02/2026 | Sup: Prof. Adriano da Silva

### SÍNTESE DOS ATOS AD REFERENDUM

**Discentes:** 7 atos • **Pós-doutorado:** 10 atos

**Prazo de Biblioteca:** 1 ato • **Total:** 18 atos

## Plano de Trabalho do PROEX do PósENQ – Aprovação

**Expositor:** A Coordenação

AUXPE / PROEX • Processo 88887.974172/2024-00 • Vigência de 12 meses • Programa nota 7 CAPES

**R\$ 212.724**

Valor total  
do auxílio (custeio)

**R\$ 0,00**

Despesas  
de capital

**21**

Docentes  
com programação

### DESTINAÇÕES DO AUXÍLIO

|                                       |                       |
|---------------------------------------|-----------------------|
| ■ Programação por docente-orientador  | <b>R\$ 177.724,00</b> |
| ■ Central de Análises                 | <b>R\$ 20.000,00</b>  |
| ■ Gastos gerais e reserva do Programa | <b>R\$ 15.000,00</b>  |
| <b>TOTAL – CUSTEIO</b>                | <b>R\$ 212.724,00</b> |

### O QUE SE SUBMETE À APROVAÇÃO

- Plano de Trabalho e plano de aplicação dos recursos
- Critério de distribuição em duas faixas de orientação
- Protocolo de solicitação, execução e prestação de contas

# PROEX – Programação Docente, Governança e Execução

**Expositor:** A Coordenação

## FAIXAS DE PROGRAMAÇÃO POR ORIENTADOR

**R\$ 6.000**

Até 4 orientandos  
5 docentes

**R\$ 9.000**

5 ou mais orientandos  
16 docentes

**Subtotal da programação docente: R\$ 177.000,00**

**Saldo de arredondamento em reserva: R\$ 724,00**

### Referência indicativa de aplicação

|                                                |     |
|------------------------------------------------|-----|
| Eventos científicos (VII)                      | 40% |
| Material de consumo (I, IV)                    | 30% |
| Pesquisadores convidados (VIII, XIII)          | 10% |
| Licenças e ferramentas (III)                   | 10% |
| Formação complementar (V, VI) e manutenção (I) | 10% |

## GOVERNANÇA E CONTROLE

### Solicitação

Formulário único à Coordenação, com apoio da secretaria e referendo do Colegiado

### Movimentação

Exclusivamente por Cartão Pesquisador (Portaria CAPES n.º 37/2026)

### Transparência

Controle financeiro contínuo por destinação, atividade e docente

### Relato ao Colegiado

Posição de execução nos meses 3, 6 e 9

### Prestação de contas

SIPREC, em até 60 dias após o encerramento

Data de corte na vigência: saldos não comprometidos retornam ao montante comum.

## Criação da Comissão de Gestão do PROEX (CG/PROEX)

**Expositor:** A Coordenação

**Base normativa:** Regulamento do PROEX (Portaria n.º 34) e Plano de Trabalho do auxílio – item 4 desta pauta

### ATRIBUIÇÕES PROPOSTAS

- Analisar e deliberar sobre as demandas de uso dos recursos
- Acompanhar a execução por destinação e por docente
- Propor remanejamento entre destinações ao Colegiado
- Apresentar a posição de execução nos meses 3, 6 e 9
- Apoiar a instrução da prestação de contas no SIPREC

### COMPOSIÇÃO PROPOSTA

#### **Comissão enxuta, de caráter operacional**

- Coordenação do Programa – presidência
- Docentes membros – **voluntários a indicar na reunião**
- Apoio da secretaria do Programa

#### **Encaminhamento**

Aprovação da criação da Comissão e chamada de voluntários para composição, com posterior emissão de portaria.

# Criação da Comissão de Internacionalização do PósENQ

**Expositor:** A Coordenação

## COMPOSIÇÃO PROPOSTA

**Prof. Dachamir Hotza**

Presidente

**Profª Claudia Sayer**

Membro

**Profª Débora de Oliveira**

Membro

**Prof. Sergio Yesid Gómez González**

Membro / Coordenação

**Representante discente**

Voluntário a indicar

## ATRIBUIÇÕES PROPOSTAS

- Articular acordos, convênios e cotutelas com instituições estrangeiras
- Coordenar a execução do CAPES-Global / Rede BRIDGES (item 12)
- Conduzir as oportunidades de cooperação PósENQ–China (item 14)
- Apoiar mobilidade discente e docente e a recepção de visitantes
- Acompanhar os indicadores de internacionalização do Programa
- Subsidiar a Coordenação em editais e chamadas internacionais

Submete-se à aprovação a criação e a composição da Comissão.

## Criação da Comissão de Casos Especiais e Acompanhamento Acadêmico

**Expositor:** A Coordenação

### PROPOSTA

#### Atribuições

- Instruir e emitir parecer em casos individuais
- Uniformizar critérios de análise e precedentes
- Acompanhar situações de risco acadêmico
- Encaminhar recomendações ao Colegiado

#### Composição

Coordenação do Programa e docentes membros —

**voluntários a indicar na reunião.**

Emissão de portaria após a definição da composição.

### CASOS QUE MOTIVAM A PROPOSTA

#### 8.1 Doutoranda Camila de Freitas Teixeira

Acúmulo de bolsa com atividade remunerada

**Relato:** A Coordenação / Prof. Pedro Henrique Hermes de Araujo

#### 8.2 Doutorando Renato de Melo Neto

Desistência de orientação

**Relato:** A Coordenação / Prof. Ricardo Machado

Relato breve dos casos em reunião, sem deliberação individual nesta sessão.

## Vaga Docente da Aposentadoria do Prof. Ariovaldo Bolzan

**Expositor:** A Coordenação

**URGENTE** • Posicionamento solicitado pelo DEN/PROGRAD, em consulta do MEC, encaminhado pela Chefia do EQA

### O QUE SE DISCUTE

Proposta de troca de área de concentração da vaga

#### **Termodinâmica Aplicada à Engenharia Química**

### ABRANGÊNCIA

Termodinâmica clássica e molecular, equilíbrio de fases e químico, e sua aplicação a processos químicos e bioquímicos.

### JUSTIFICATIVA

#### **Área vulnerável no Departamento**

Competência hoje frágil no quadro docente do EQA.

#### **Ensino de graduação**

Cobertura da disciplina depende de poucos docentes

#### **Ensino de pós-graduação**

Não haverá oferta no 3.º trimestre de 2026 – item 10

#### **Pesquisa**

Baixa produção na área frente às linhas do Programa

Submete-se ao Colegiado o posicionamento sobre a área da vaga.

# Não Oferta da Disciplina de Termodinâmica no 3.º Trimestre de 2026

**Expositor:** A Coordenação

## SITUAÇÃO

### A disciplina não será ofertada no 3.º trimestre de 2026.

A lacuna decorre da fragilidade do quadro docente na área, agravada pela vaga em aberto da aposentadoria do Prof. Ariovaldo Bolzan — matéria tratada no item 9 desta pauta.

### IMPACTO A CONSIDERAR

- Discentes com a disciplina prevista no plano de estudos
- Integralização de créditos e prazos de qualificação
- Início das aulas do 3.º trimestre: 22/09/2026

## ENCAMINHAMENTOS PROPOSTOS

1

### Comunicação aos discentes

Aviso formal antes do período de matrícula, com orientação de ajuste do plano de estudos

2

### Reprogramação da oferta

Definir o trimestre de reoferta e o docente responsável

3

### Alternativas de curto prazo

Oferta por docente colaborador, visitante ou disciplina equivalente em programa parceiro

4

### Vínculo com a vaga docente

Tratar a recomposição da área em conjunto com o item 9

## Propostas Submetidas às Chamadas Públicas FAPESC – Relato

**Expositor:** A Coordenação

Ofícios de anuência e oficialização dos cursos aptos a receber bolsas • Florianópolis, 23 de julho de 2026

### CP n.º 043/2026

Modalidade credenciada

**Mestrado Acadêmico (ME)**

✓ Credenciamento confirmado no Anexo I – Resultado Final

### CP n.º 044/2026

Modalidade credenciada

**Doutorado Acadêmico (DO)**

✓ Credenciamento confirmado no Anexo I – Resultado Final

### IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA

|                     |                                    |
|---------------------|------------------------------------|
| <b>Programa</b>     | Engenharia Química (PósENQ) – UFSC |
| <b>Código CAPES</b> | 41001010028P1                      |
| <b>Anuência</b>     | Coordenação do PósENQ              |

### ENCAMINHAMENTO

Item de relato, sem deliberação. A Coordenação acompanhará a divulgação dos resultados e a distribuição de cotas de bolsa, com informe ao Colegiado na próxima reunião.

## CAPES-Global / Rede BRIDGES – Planejamento Orçamentário

**Expositor:** A Coordenação / Prof. Dachamir Hotza

### O QUE ESTÁ EM PAUTA

#### **Apresentação do edital e da rede**

Relato das condições do CAPES-Global e da participação do PósENQ na Rede BRIDGES.

#### **Demanda de gestão dos recursos**

Planejamento orçamentário e transformação de modalidades de bolsa, observado o teto anual do auxílio.

**R\$ 100 mil / ano**

Teto de recursos a gerir no planejamento

### PONTOS SUBMETIDOS À DISCUSSÃO E APROVAÇÃO

**1**

#### **Planejamento orçamentário**

Definição das prioridades de aplicação dentro do teto anual

**2**

#### **Transformação de modalidades de bolsa**

Conversão entre modalidades conforme a demanda do Programa

**3**

#### **Responsabilidade pela gestão**

Definição de quem conduz a execução e o acompanhamento

**4**

#### **Critérios de seleção de beneficiários**

Regras de indicação de discentes e docentes contemplados

## Acordo de Cotutela de Tese de Doutorado UFSC–FAU – Lucas Degang

**Expositor:** Prof. Dachamir Hotza

**URGENTE** • A CAPES condiciona a concessão das bolsas de doutorado-sanduíche PROBRAL ao acordo aprovado e assinado por ambas as partes

### DADOS DO ACORDO

|                             |                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Doutorando</b>           | Lucas Degang                                      |
| <b>Orientador UFSC</b>      | Prof. Dr. Cristiano José de Andrade               |
| <b>Orientador FAU</b>       | Prof. Dr. Aldo R. Boccaccini                      |
| <b>Instituição parceira</b> | Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg |
| <b>Conclusão prevista</b>   | 18/09/2028                                        |
| <b>Titulação</b>            | Dr.-Ing. (FAU) + Dr. em Eng. Química (PósENQ)     |

**Períodos:** 24 m UFSC (09/2024–09/2026) • 6 m FAU (10/2026–03/2027)  
• 18 m UFSC (04/2027–09/2028)

**Financiamento:** bolsa semestral na FAU de € 12.990,00 – CAPES PROBRAL

### TRÂMITE EXIGIDO PELA UFSC

#### Orientação da CIN/PROPG – 10/08/2026

“os acordos devem ser aprovados previamente no colegiado do PPG. Após tal aprovação, a secretaria do PPG deverá instruir o processo via Plataforma SPA.”

### SITUAÇÃO DAS ASSINATURAS

- ✓ Pró-Reitor de Pós-Graduação, Coordenação do PósENQ, orientador e doutorando – 02/08/2026
- ▶ Assinaturas da FAU – em obtenção junto ao Graduiertenzentrum
- ▶ Aprovação do Colegiado e instrução do processo no SPA – pendente

**Delibera-se:** aprovação do acordo e autorização para instruir o SPA.

## Oportunidades PósENQ–China

**Expositor:** Prof. Dachamir Hotza

### Apresentação específica

Prof. Dachamir Hotza apresenta o panorama das oportunidades de cooperação com instituições chinesas e os desdobramentos possíveis para o Programa.

#### PONTOS PARA DISCUSSÃO

Interesse do Programa, docentes envolvidos e formato da cooperação (mobilidade, cotutela, dupla titulação, projetos).

#### ARTICULAÇÃO

Encaminhamento sugerido: vincular a condução do tema à Comissão de Internacionalização proposta no item 7.

# ASSUNTOS

## GERAIS

---

188ª Reunião Ordinária do Colegiado do PósENQ • 17 de agosto de 2026

# Pontos para Discussão

1

## Avaliação Discente 2026

Período de 11/08 a 11/09/2026

**Expositor**

A Coordenação

2

## Processo Seletivo 2026-3

Andamento do Edital n.º 02/PósENQ/2026

**Expositor**

A Comissão de Seleção e Bolsas

3

## Disciplinas do 3.º Trimestre de 2026

Oferta e planos de ensino

**Expositor**

A Coordenação

4

## Planejamento Estratégico do PósENQ

Andamento da consultoria

**Expositor**

Prof. Agenor De Noni Junior / Comissão

# Avaliação Discente 2026

**Expositor:** A Coordenação

## PERÍODO DE APLICAÇÃO

**11/08 a 11/09/2026**

Ciclo anual de avaliação das disciplinas e do Programa, em execução. A Coordenação solicita apoio dos docentes na mobilização das turmas.

## CONTEXTO – CICLO ANTERIOR (2026/1)

**10**

Disciplinas  
ofertadas

**7**

Disciplinas  
avaliadas

**37**

Respon-  
dentes

A baixa adesão foi identificada na 187ª Reunião como oportunidade de melhoria. Ampliar a cultura avaliativa integra as ações do Planejamento Estratégico do PósENQ.

## EIXOS DEFINIDOS NA 187ª REUNIÃO

**1**

### Fortalecimento do processo avaliativo

Metas por ciclo, aplicação em momento institucional definido e revisão do formulário

**2**

### Acompanhamento acadêmico

Alinhamento entre plano de ensino e execução da disciplina

**3**

### Aperfeiçoamento curricular

Práticas de project-based learning e integração entre obrigatórias e eletivas

# Processo Seletivo 2026-3 – Andamento

**Expositor:** A Comissão de Seleção e Bolsas

Edital n.º 02/PósENQ/2026 • Retificação n.º 01, de 29/07/2026 • Etapas online • Vagas remanescentes: convocação em 17 e 18/09

23

Vagas Mestrado

23

Vagas Doutorado

46

Total de vagas

SITUAÇÃO NA DATA DE HOJE

**Inscrições encerram hoje, 17/08/2026**

Próxima etapa: homologação e sorteio de AA em 20/08

A Retificação n.º 01 prorrogou as inscrições de 03/08 para 17/08/2026 e reajustou o cronograma para dias úteis, preservando o início das aulas em 22/09/2026.

CRONOGRAMA CONSOLIDADO

- Lançamento do Edital15/06/2026
  - Inscrições15/06 a 17/08/2026
  - Homologação e sorteio AA20/08/2026
  - Pontuação preliminar01/09/2026
  - Recursos02 e 03/09/2026
  - Pontuação definitiva08/09/2026
  - Confirmação de interesse09 e 10/09/2026
  - Classificação unificada11/09/2026
  - Matrícula14 a 16/09/2026
  - Início das aulas22/09/2026

# Processo Seletivo 2026-3 – Impacto da Retificação n.º 01

**Expositor:** A Coordenação / A Comissão de Seleção e Bolsas

Nota Técnica de 29/07/2026 • Impacto assimétrico e favorável ao candidato; o custo recai sobre as janelas internas de trabalho

## JANELAS DE TRABALHO

|                               |                  |                 |
|-------------------------------|------------------|-----------------|
| Período de inscrição aberto   | 49 → 63 dias     | <b>+14 dias</b> |
| Homologação das inscrições    | 4 → 3 dias úteis | <b>-1 dia</b>   |
| Avaliação cega dos Planos     | 9 → 8 dias úteis | <b>-1 dia</b>   |
| Confirmação de interesse      | 1 → 2 dias úteis | <b>+1 dia</b>   |
| Matrícula                     | 7 → 3 dias úteis | <b>-4 dias</b>  |
| Folga entre matrícula e aulas | 6 → 3 dias úteis | <b>-3 dias</b>  |

### Sem folga para nova prorrogação

O limite técnico seria 19/08, o que jogaria o prazo recursal sobre o feriado de 07/09. 17/08 é data final definitiva.

## PONTOS DE ATENÇÃO E MITIGAÇÕES

### Heteroidentificação

Comissão é do CTC — fixar a data antes de 20/08

### Avaliação cega em 8 dias

Distribuir os Planos em 24h; devolução até 28/08

### Prazo recursal de 2 dias

Publicar a pontuação às 8h de 01/09

### Matrícula em 3 dias

Enviar o checklist junto com a classificação de 11/09

### Comunicação aos inscritos

E-mail a todos no dia da publicação, com o cronograma

**A prorrogação é viável e não compromete o calendário letivo.**

# Disciplinas do 3.º Trimestre de 2026 e Planos de Ensino

**Expositor:** A Coordenação

Trimestre 3/2026 • Matrícula de 14 a 16/09/2026 • Início das aulas em 22/09/2026

## SITUAÇÃO DA OFERTA

A grade do trimestre ainda não foi consolidada.

Confirmado até o momento

### Tópicos Especiais – Química Verde e Catálise

INCT CAPICUA • híbrida • 4 créditos / 60h  
22/09 a 27/11/2026 • 3ª e 6ª feira, 13h30 • Prof.ª Regina Moreira

### Termodinâmica – não ofertada

Tratada no item 10 da Ordem do Dia

## O QUE SE SOLICITA AOS DOCENTES

1. Confirmação da oferta • 2. Plano de ensino detalhado

## CONTEÚDO MÍNIMO DO PLANO DE ENSINO

- Ementa, objetivos e pré-requisitos
- Conteúdo programático por aula, com o calendário do trimestre
- Carga horária, créditos, docente(s) responsável(is) e formato
- Metodologia e recursos, com softwares e alternativas acessíveis
- Critérios, instrumentos e pesos da avaliação
- Bibliografia básica e complementar

**Prazo proposto:** envio à Coordenação até 05/09, publicação antes da matrícula.

# Planejamento Estratégico do PósENQ – Andamento da Consultoria

**Expositor:** Prof. Agenor De Noni Junior / Comissão de Autoavaliação e Planejamento Estratégico

Portaria 020/PósENQ/2026 • Comissão de Autoavaliação e Planejamento Estratégico • Em andamento

## ANDAMENTO DAS RODADAS

**1ª**

Rodada do Planejamento Estratégico

Concluída

**2ª**

Rodada do Planejamento Estratégico

Realizada em 22/06/2026

**3ª**

Próxima etapa da consultoria

Data a confirmar

### CONDUÇÃO

Moderação: Rubem

Comissão de Autoavaliação e Planejamento Estratégico

### SOLICITAÇÃO

Participação de todos os docentes nas próximas sessões e definição da data da 3ª rodada.

# Obrigado pela presença!

---

**188ª Reunião Ordinária do Colegiado • PósENQ / UFSC**

17 de agosto de 2026 • 14h00 • Auditório 1 do EQA

**Prof. Sergio Yesid Gómez González**

Coordenador do PósENQ

**Prof. Natan Padoin**

Subcoordenador do PósENQ